



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole paritarie non commerciali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1282

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (coordinatori didattici, personale amministrativo, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

35.225,00 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

FRANCESCO VENTORINO

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

CT1M02400B

Città

CATANIA

Provincia

CATANIA

Scuole di competenza dell'ente gestore

Denominazione scuola/ITS

SANT'ORSOLA

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

CT1M02400B

Denominazione scuola/ITS

SANT'ORSOLA

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

CT1E016007

Legale Rappresentante

Nome

Michele

Cognome

Scacciante

Codice fiscale

SCCMHL66D13E133F

Email

m.scacciante@studioscacciante.it

Telefono

335 5625094

Referente del progetto

Nome

Michela

Cognome

D'Oro

Codice Fiscale

DROMHL66P66C351E

Email

michela.doro@istitutoventorino.it

Telefono

335 7423949

Informazioni progetto

Codice CUP

I64D24002900006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1282-P-56063

Titolo progetto

WE DIGITAL

Descrizione progetto

Il progetto "WE DIGITAL" ha come obiettivo quello di promuovere e rinforzare le competenze in ambito digitale e permettere di conseguenza un'interazione più funzionale e organizzata per tutti gli attori dell'istituzione scolastica. Per tale ragione le attività formative prevedono il coinvolgimento, in qualità di destinatari, del personale docente, del personale di segreteria/manutenzione/amministrativo e ATA. Per permettere un maggiore di livello di partecipazione e al contempo di interazione, le attività si svolgeranno in modalità ibrida (online e in presenza) e gli argomenti saranno affrontati in maniera collettiva e trasversale alle diverse mansioni dei partecipanti. Dall'analisi dei fabbisogni formativi è emersa la necessità di dover accrescere le competenze digitali del personale velocizzando il processo di transizione digitale e adattando la professionalità dei singoli ai cambiamenti imposti dalla digitalizzazione e garantire una maggiore interazione a livello di comunicazione digitale. L'obiettivo è quello di implementare sistemi digitali di lavoro e di dialogo, più snelli ed efficienti tra tutti gli attori dell'istituzione scolastica. Il piano di formazione complessivo sarà articolato su due livelli: 1. Percorsi di formazione sulla transizione digitale 2. Laboratori di formazione sul campo Per quanto riguarda i percorsi sulla transizione digitale verranno realizzate 6 edizioni di 10 ore ciascuno con il coinvolgimento di 15 destinatari per edizione; per i laboratori di formazione sul campo sono previste 9 edizioni di 10 ore per 5 destinatari per edizione. Le macroaree che verranno affrontate dai docenti/esperti saranno: ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI, COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE, SICUREZZA e CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI. Per permettere un maggiore di livello di partecipazione e al contempo di interazione, le attività si svolgeranno in modalità ibrida (online e in presenza) e gli argomenti saranno affrontati in maniera collettiva e trasversale alle diverse mansioni dei partecipanti. L'istituzione ricercherà anche il confronto con altre scuole di una rete delle scuole paritarie e con le realtà territoriali di innovazione aperta per far crescere e sviluppare le competenze, incrementando così il confronto tra pari (peer education) e l'applicazione di best practices nell'ambito dell'innovazione digitale didattica/educativa e gestionale/amministrativa.

Data inizio progetto prevista

17/02/2025

Data fine progetto prevista

31/12/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1282-1382 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Attività associate all'intervento

| Titolo | Percentuale dell'attività sul totale | Importo singola edizione | Numero edizioni | Stato | Importo totale |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------|------------|----------------|
| Percorsi di formazione sulla transizione digitale | | 2.184,00 € | 6 | Compilato | 13.104,00 € |
| Laboratori di formazione sul campo | (Min: 30%) | 2.184,00 € | 9 | Compilato | 19.656,00 € |
| Comunità di pratiche per l'apprendimento | (Max: 20%) | 2.465,00 € | 1 | Completato | 2.465,00 € |

Totale richiesto per l'intervento

35.225,00 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

La competenza digitale è una delle competenze chiave per l'apprendimento permanente. La transizione digitale nel terzo settore, e in particolare nelle scuole, rappresenta ad oggi uno degli obiettivi a livello europeo (piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027). Investire nella digitalizzazione del sistema scuola, inteso nel senso più ampio, significa innanzitutto sostenere i lavoratori nell'apprendimento continuo delle innovazioni di metodo e di strumenti introdotte dalla accelerata evoluzione tecnologica e digitale. I destinatari delle attività saranno il personale docente, il personale di supporto, il personale di segreteria, amministrazione, manutenzione e personale ATA per garantire che tutte le parti dell'organizzazione comunichino in maniera funzionale e costruttiva, utilizzando nuovi strumenti di gestione integrata. Dall'analisi dei fabbisogni formativi è emersa la necessità di dover accrescere le competenze digitali del personale velocizzando il processo di transizione digitale e adattando la professionalità dei singoli ai cambiamenti imposti dalla digitalizzazione. Gli ambiti d'interesse e di priorità strategica per l'Istituto sono quindi:

- Alfabetizzazione su informazione e dati, creazione di contenuti digitali, produttività e grafica digitale.
- Formazione piattaforme gestionali, di comunicazione e collaborazione interne.
- Software educativi e strumenti di IA nella didattica.
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica e le sue applicazioni.
- Normative sulla privacy (GDPR) e protezione dei dati; tecniche di sicurezza per la protezione dei dati sensibili dell'istituzione scolastica.
- Cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet, uso consapevole dei social network e prevenzione del cyberbullismo
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie.
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica.
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM).
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Digitalizzazione amministrativa

Ambiti tematici della formazione programmata.

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali

- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

L'obiettivo delle attività del piano di formazione è quello di promuovere e rinforzare delle competenze in ambito digitale e permettere di conseguenza un'interazione più funzionale e organizzata per tutti gli attori dell'istituzione scolastica. Per tale ragione le attività formative prevedono il coinvolgimento in qualità di destinatari del personale docente, del personale di segreteria e ATA e del personale amministrativo. Per permettere un maggiore di livello di partecipazione e al contempo di interazione, le attività si svolgeranno in modalità ibrida (online e in presenza) e gli argomenti saranno affrontati in maniera collettiva e trasversale alle diverse mansioni dei partecipanti. Il piano di formazione complessivo sarà articolato su due livelli: 1. Percorsi di formazione sulla transizione digitale 2. Laboratori di formazione sul campo. Per quanto riguarda i percorsi sulla transizione digitale verranno realizzate 6 edizioni di 10 ore ciascuno con il coinvolgimento di 15 destinatari per edizione; per i laboratori di formazione sul campo sono previste 9 edizioni di 10 ore per 5 destinatari per edizione. Di seguito le macroaree che verranno affrontate dai docenti/esperti e gli obiettivi da raggiungere: AREA SICUREZZA • ampliare la propria conoscenza su protezione della rete/server/dispositivi informatici, configurazioni accessi, sulla protezione dei dati personali e trattamenti ad hoc • applicazioni della netiquette e della privacy nei social media AREA CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI • Sviluppare contenuti digitali • Integrare e rielaborare i contenuti digitali ossia modificare, perfezionare e integrare nuove informazioni e contenuti in un corpo esistente di conoscenze e risorse per creare contenuti e conoscenze nuovi, originali e pertinenti. • Copyright e licenze che si applicano alle informazioni e ai contenuti digitali. • Programmazione e project management • best practices con strumenti di intelligenza artificiale • creazione di tutorial per autoapprendimento AREA ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI • Navigare, ricercare e filtrare i dati, ricercare i dati e le informazioni all'interno dell'ambiente digitale • Valutare e gestire i dati, le informazioni e i contenuti digitali, ivi compresa anche la capacità di archiviazione e il recupero delle informazioni digitali all'interno di un ambiente digitale strutturato. AREA COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE • capacità di interagire e collaborare con gli altri attraverso le tecnologie digitali, • Condivisione di informazioni e saper riconoscere le tecnologie adatte alla condivisione di dati, informazioni e contenuti digitali. • Corretta gestione dell'identità digitale • Ampliamento delle competenze STEM • Competenze su piattaforme per bisogni educativi speciali

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La comunità di pratiche per l'apprendimento è ritenuta una risorsa chiave e rappresenta un elemento cruciale per promuovere l'innovazione e la transizione digitale all'interno dell'istituzione. L'istituzione ricercherà anche il confronto con altre scuole di una rete delle scuole paritarie e con le realtà territoriali di innovazione aperta per far crescere e sviluppare le competenze, incrementando così il confronto tra pari (peer education) e l'applicazione di best practices nell'ambito dell'innovazione digitale didattica/educativa e gestionale/amministrativa. Questo approccio si riconosce particolarmente utile in un periodo di trasformazioni, dove la scuola deve adattarsi rapidamente alle nuove esigenze della comunità scolastica e alle sfide tecnologiche emergenti, permettendo contestualmente di costruire reti di supporto e di collaborazione integrata, come pure lo sviluppo di nuove identità professionali. Si programmeranno dei tavoli di lavoro in modalità a distanza periodici per raggiungere i seguenti obiettivi: condivisione delle conoscenze, sviluppo professionale, innovazione didattica, supporto e networking, miglioramento della cultura scolastica.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo

articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

| Tipo di spesa | Voce di spesa | Unità di misura | Importo unitario | Numero di unità | Importo totale |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------------|----------------|
| Base-Formazione | UCS Formatore+Tutor | Costo orario | 156,00 € | 10 | 1.560,00 € |
| Indiretto | Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso. | | | | 624,00 € |
| | | | | Importo totale attività | 2.184,00 € |

Numero di edizioni dell'attività

6

Numero di partecipanti complessivi alle attività

90

Importo totale (numero edizioni)

13.104,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

| Tipo di spesa | Voce di spesa | Unità di misura | Importo unitario | Numero di unità | Importo totale |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------------|----------------|
| Base-Formazione | UCS Formatore+Tutor | Costo orario | 156,00 € | 10 | 1.560,00 € |
| Indiretto | Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso. | | | | 624,00 € |
| | | | | Importo totale attività | 2.184,00 € |

Numero di edizioni dell'attività

9

Numero di partecipanti complessivi alle attività

45

Importo totale (numero edizioni)

19.656,00 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

| Tipo di spesa | Voce di spesa | Unità di misura | Importo unitario | Numero di unità | Importo totale |
|---------------|---------------|-----------------|------------------|-------------------------|----------------|
| Gestione | UCS Team | Costo orario | 34,00 € | 72.5 | 2.465,00 € |
| | | | | Importo totale attività | 2.465,00 € |

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

| Codice | Descrizione | Tipo indicatore | Unità di misura | Valore programmato |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------|
| C10IB | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IC | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10ID | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IF | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IG | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C10IH | NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<) | C - COMUNE | Persone | Richiesto in fase di monitoraggio |
| C7 | UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI | C - COMUNE | Utenti per anno | Richiesto in fase di monitoraggio |

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

| Nome Target | Unità di misura | Valore target | Trimestre di scadenza | Anno di scadenza |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------------|------------------|
| Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo | Numero | 75 | T4 | 2025 |

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO - Il/la sottoscritto/a, in qualità di legale rappresentante, consapevole delle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere titolare effettivo dell'ente soggetto attuatore del progetto, secondo i dati sopra indicati.
- DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO INTERESSI T.E. - Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, per quanto gli è dato sapere alla data della presente dichiarazione, in qualità di legale rappresentante e titolare effettivo dell'ente soggetto attuatore del progetto, secondo i dati sopra indicati, dichiara sotto la propria responsabilità, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse tra il sottoscritto/a e i soggetti dell'Amministrazione titolare indicati nell'Avviso indicato in intestazione. Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente, entro la data di chiusura della procedura selettiva, l'eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

- DICHIARAZIONE ASSENZA DOPPIO FINANZIAMENTO - Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e del divieto di duplicazione dei finanziamenti, così come definito dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241, dagli Accordi di Finanziamento ITA/CE e dalle Note/Circolari/Linee Guida in materia adottate dalla Commissione europea e dalla Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato Generale per il PNRR, in qualità di legale rappresentante e titolare effettivo dell'ente soggetto attuatore del progetto, secondo i dati sopra indicati, dichiara sotto la propria responsabilità, che i costi del progetto proposto saranno coperti esclusivamente da fonte RRF e che soltanto tali costi concorreranno al raggiungimento della performance oggetto della Misura PNRR nel cui ambito si collocherà la progettualità proposta.
- Il legale rappresentante dell'ente gestore della scuola paritaria dichiara di obbligarsi a garantire il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento oggetto di finanziamento, così come indicati nel progetto, nonché il principio DNSH, le condizionalità della linea di investimento, il divieto di “doppio finanziamento”, l'assenza di conflitti di interesse e tutti gli obblighi e adempimenti derivanti dall'applicazione dei regolamenti dell'Unione europea, delle norme nazionali sul PNRR, delle circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze, delle disposizioni attuative del Ministero dell'istruzione e del merito.
- Il legale rappresentante del soggetto attuatore del progetto in calce, finanziato a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Next Generation EU, dichiara di custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica e di averli collazionati al conto consuntivo del relativo esercizio finanziario, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali, autorizzando la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario.

Data

15/01/2025

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.